

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu r. w Chmielniku pomiędzy:

SZPITALEM POWIATOWYM w CHMIELNIKU

z siedzibą: 26-020 Chmielnik, ul. Kielecka 1-3;

wpisanym w dniu 27.02.2001r. do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000001969 posiadającym numer NIP 657-21-95-982 nadany przez Urząd Skarbowy w Kielcach reprezentowanym przez:

mgr inż. Jolantę Rybczyk – Dyrektor;

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmą:

wpisaną w dniudo Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy wWydział..... pod nr KRS:

z kapitałem zakładowym w wysokościzł posiadającym numer NIP

.....nadany przez Urząd Skarbowy w

reprezentowaną przez:

1/

2/

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

W wyniku wyboru Wykonawcy w trybie procedury konkursowej nr sprawy 4/432/01/2015 na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. nr 112, poz. 654) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 581) została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. **Zamawiający zleca Wykonawcy świadczenie usług w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, określonych w dokumentacji konkursowej stanowiących załącznik nr do niniejszej umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do całodobowego zabezpieczenia świadczenia usług w zakresie diagnostyki laboratoryjnej w ciągu 7 dni w tygodniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do całodobowego prowadzenia Banku Krwi w rozumieniu rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią w zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2013 poz. 5).
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania niżej wymienionych czynności w imieniu i na rzecz Zamawiającego przy zachowaniu wszelkich wymogów określonych stosownymi przepisami oraz zarządzeniami i poleceniami Zamawiającego związanymi z prowadzeniem Banku Krwi i preparatów krwiopochodnych.
5. Zleczone czynności to :
 - a) zamawianie, przyjmowanie, przechowywanie, wydawanie krwi i jej składników,
 - b) rozdzielanie, ewidencja krwi,

- c) rozmrażanie osocza,
 - d) prowadzenie dokumentacji i sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przechowywanie opakowań po krwi i preparatach krwiopochodnych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi,
 - f) inne.
6. Zlecone czynności wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do ich wykonywania.
 7. Ilość krwi oraz preparatów, która powinna znajdować się w BANKU KRWI określa wyznaczony pracownik Zamawiającego. Sprawuje on również nadzór merytoryczny nad Bankiem Krwi.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu zleconych mu czynności, a w szczególności, do przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2012 wym. w § 1 umowy (Dz. U. 2013 poz. 5).
 9. Nadzór nad Bankiem Krwi, zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami, obejmuje, m.in.:
 - a) przygotowywanie, w porozumieniu z jednostką organizacyjną publicznej służby krwi, Standardowych Operacyjnych Procedur (SOP);
 - b) składanie zamówień na krew i jej składniki w jednostce organizacyjnej publicznej służby krwi, zgodnie z zapotrzebowaniem komórek organizacyjnych Zamawiającego;
 - c) odbiór krwi lub jej składników otrzymanych od placówki publicznej służby krwi;
 - d) wydawanie krwi i jej składników do komórek organizacyjnych Zamawiającego;
 - e) nadzorowanie wielkości zapasów oraz kontrola terminów ważności krwi i jej składników zgromadzonych na potrzeby własne Zamawiającego;
 - f) kontrola warunków przechowywania krwi i jej składników, zgodnie z obowiązującymi procedurami;
 - g) prowadzenie dokumentacji:
 - przychodów i rozchodów krwi i jej składników,
 - zapewniającej identyfikację dawcy krwi lub jej składników;
 - h) potwierdzanie faktur za dostarczoną krew lub jej składniki będących podstawą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a jednostką publicznej służby krwi;
 - i) prowadzenie sprawozdawczości zużycia krwi i jej składników.
 10. Transport krwi i jej składników z publicznej służby krwi będzie realizowany przez Wykonawcę.
 11. Warunki transportu krwi i jej składników zgodnie z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie określenia sposobu i organizacji leczenia krwią w zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2013 poz. 5).
 12. Transport krwi w przypadku zapotrzebowania pilnego (tzw. na ratunek) z placówki publicznej służby krwi będzie przez Wykonawcę niezwłocznie realizowane.
 13. Wykonawca zobowiązuje się do okresowego (comiesięcznego) rozliczania przyjętej i wydanej krwi oraz sporządzania innej dokumentacji według potrzeb Zamawiającego.
 14. Rozliczeń finansowych z dostawcami krwi i jej składników dokonuje Zamawiający.
 15. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia sprzedawców krwi o uprawnieniu Wykonawcy do działania w jego imieniu i na jego rzecz.

§ 2

Zakres usług, o których mowa w § 1 wykonywany będzie, w pomieszczeniach znajdujących się w budynku przy ulicy Kieleckiej 18, SP ZOZ Przychodnia Zdrowia w Chmielniku, które wykorzystywane będą przez Wykonawcę, do celów wynikających z niniejszego zamówienia.

§ 3

1. Wykonawca będzie udzielał na potrzeby szpitala świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologii oraz serologii i Banku krwi całodobowo.
2. Świadczone usługi muszą być na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą analityczną i techniczną, zasadami dobrej praktyki laboratoryjnej, zasadami etyki przy wykonywaniu czynności diagnostyki laboratoryjnej przy zachowaniu należytej staranności.
3. Szczegółowy zakres świadczeń wraz z ich ceną, terminem wykonania, szacunkową liczbą oraz użytą metodą, będących przedmiotem umowy określa załącznik nr do umowy zgodnie z ofertą konkursową.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zleceń na przedmiotowe świadczenia od innych podmiotów przy jednoczesnym priorytecie zleceń na rzecz Szpitala Powiatowego w Chmielniku.
5. Każdorazowa zmiana przez Wykonawcę procedury diagnostycznej, będzie wymagała zgody pisemnej Zamawiającego. Zmiana asortymentu wykonywanych badań, może nastąpić na wniosek Dyrektora Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że materiały i odczynniki używane do wykonywania zamówienia są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania wynikające z przepisów szczególnych i obowiązujących standardów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania badań zgodnie z wdrożonymi systemami zapewnienia jakości, potwierdzonymi odpowiednimi certyfikatami.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczał będzie zestawienia statystyczne zgodnie z podanym schematem np.: według rodzaju badań, pacjenta, lekarza zlecającego, jednostki zlecającej itp.,
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia realizacji innych badań nie wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi osobie trzeciej, chyba, że uzyska na to pisemną zgodę Zamawiającego.
11. Powierzenie wykonania usługi podmiotom trzecim, o których mowa w pkt.10 może nastąpić w uzasadnionych przypadkach, wynikających z siły wyższej lub związanych m.in. z awarią aparatury lub sprzętu, koniecznością dokonania naprawy, bądź w innych ważnych okolicznościach wskazanych przez Wykonawcę, we wniosku o wyrażenie zgody na powierzenie wykonania zamówienia przez osobę trzecią.
12. W przypadkach określonych w pkt.11 Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania usługi objętej zamówieniem przez osobę trzecią zgodnie z wymogami i standardami wykonania świadczeń określonymi w niniejszej umowie. Z tego tytułu cena usługi nie może ulec zmianie.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości wykonania zamówienia.
14. W celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na życzenie Zamawiającego odpowiednich dokumentów, udzielenia wszelkich niezbędnych informacji oraz umożliwienie wizytacji laboratorium.

15. Wykonawca zobowiązuje się, do utrzymania certyfikatów ISO dla medycznego Laboratorium Diagnostycznego w Chmielniku, w którym będzie realizowany przedmiot umowy o świadczenie usług w zakresie diagnostyki laboratoryjnej dla potrzeb Zamawiającego.
16. Ilość badań zależeć będzie od liczby pacjentów leczonych u Udzielającego Zamówienia w danym okresie, której w chwili zawarcia umowy strony nie mogą przewidzieć.
17. Zamawiający zastrzega sobie, że podana ilość przedmiotu zamówienia stanowi wielkość szacunkową, tym samym dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości badań w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie badań nie może przekraczać 20% całkowitej wartości umowy.
18. Podstawę wykonania świadczeń, o których mowa w §1 będzie stanowić pisemne zlecenie wystawione przez lekarza udzielającego świadczeń z zakresu ochrony zdrowia na rzecz Zamawiającego, zwanego w dalszej części umowy Zleceniodawcą i opatrzone pieczęcią komórki organizacyjnej Zamawiającego, zwanej w dalszej części umowy Jednostką Zlecającą.
19. Zamawiający dostarcza Wykonawcy wykaz Jednostek Zlecających oraz imienną listę Zleceniodawców wraz z określeniem, z których jednostek mogą pochodzić zlecenia wystawiane przez danego lekarza.
20. Wykonawca opracuje wzór zlecenia i po zatwierdzeniu go przez Zamawiającego będzie dostarczać nieodpłatnie Jednostkom Zlecającym odpowiednią ilość gotowych druków, za pisemnym pokwitowaniem odbioru.
21. Wykonawca, po wprowadzeniu systemu znakowania zleceń i próbek kodami kreskowymi lub innym systemem, będzie dostarczać nieodpłatnie Jednostkom Zlecającym odpowiednią ilość gotowych zestawów kodów, za pisemnym pokwitowaniem odbioru.
22. Wypełnione zlecenie będzie traktowane jako dokument medyczny, stąd też wszelkie poprawki muszą być naniesione w sposób czytelny oraz parafowane przez osobę uprawnioną do jego korygowania.
23. Pracownik Wykonawcy ma prawo odmówić wykonania badania w przypadku, gdy zlecenie jest wypełnione nieczytelnie, niezgodnie z podanymi zasadami lub w sposób budzący wątpliwości, co do jego autentyczności a także, gdy użyto dokumentu (druku) niezgodnego z obowiązującym wzorem.
24. W każdym z opisanych powyżej przypadków, przed ostateczną odmową wykonania badania, pracownik Wykonawcy ma obowiązek skontaktować się ze Zleceniodawcą lub innym uprawnionym pracownikiem Jednostki Zlecającej.
25. Zlecenie na wykonanie badań będzie przesłane drogą elektroniczną do laboratoryjnego systemu informatycznego oraz zostanie potwierdzone dokumentem w formie pisemnej.
26. Materiał do badań, z zastrzeżeniem z punktów 27 i 28, jest pobierany przez personel Jednostki Zlecającej, zgodnie z zasadami określonymi przez Wykonawcę w odrębnym regulaminie dotyczącym pobierania, znakowania, przechowywania i przesyłania materiału.
27. Materiał do badań od pacjentów skierowanych przez lekarza poradni specjalistycznej jest pobierany przez pracowników Wykonawcy, w pomieszczeniach przeznaczonych przez Wykonawcę do świadczenia usług, zwanych w dalszej części niniejszej umowy Laboratorium.
28. Wykonawca dostarcza pojemniki i narzędzia do pobierania, przechowywania i przesyłania materiału, zgodnie z zapotrzebowaniem potwierdzonym przez uprawnionego pracownika Jednostki Zlecającej.

29. W przypadku, gdy w ocenie uprawnionego pracownika Wykonawcy, wielkości zapotrzebowania na poszczególne elementy systemu pobierania są nieadekwatne do ilości zlecanych badań, może on dokonać korekty zapotrzebowania.
30. Zakres badań wymaganych przez Zamawiającego wykonywany będzie z użyciem sprzętu, odczynników i materiałów będących w posiadaniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i zużycia jednomiesięcznego zapasu odczynników i sprzętu jednorazowego użytku, który przejmie od Zamawiającego po zawarciu umowy. Wartość tego sprzętu i odczynników zostanie rozliczona pomiędzy stronami zgodnie z cennikiem zakupu przez Zamawiającego.
31. Wykonawca nadzoruje terminy ważności poszczególnych składników systemu pobierania materiału oraz dokonuje wymiany przeterminowanych elementów na własny koszt.
32. Podstawą do pobrania materiału jest pisemne zlecenie wystawione przez Zleceniodawcę.
33. W przypadku, gdy pobranie materiału miało miejsce w Jednostce Zlecającej, zlecenie należy załączyć do materiału i dostarczyć do Laboratorium.
34. Uprawniony pracownik Wykonawcy odbiera materiał wraz ze zleceniem potwierdzając ten fakt w odpowiednim rejestrze.
35. W przypadku zleceń pilnych pracownik Jednostki Zlecającej ma obowiązek potwierdzenia własnoręcznym podpisem daty oraz godziny dostarczenia materiału, przy czym w tym wypadku na zleceniu należy umieścić adnotację „CITO”.
36. Po wykonaniu badania w trybie „CITO” Wykonawca ma obowiązek poinformować niezwłocznie o tym fakcie Jednostkę Zlecającą.
37. W przypadku powstania wątpliwości dotyczących wyniku badania, Wykonawca wykonuje powtórnie badanie. Jeżeli błąd leży po stronie Wykonawcy ponosi on koszty jego powtórnego wykonania.
38. Wyniki badań będą wydawane w formie pisemnej a także przekazywane do szpitalnego systemu informatycznego drogą elektroniczną.
39. Zamawiający odpowiada za odbiór wyników badań wydanych w formie pisemnej i dostarczanie ich do Jednostek Zlecających.

§ 4

1. Wykonawca wyposaży Medyczne Laboratorium Diagnostyczne w Chmielniku w aparaturę i sprzęt medyczny niezbędny do wykonywania badań, a wymagany w postępowaniu konkursowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia w Medyczne Laboratorium Diagnostyczne w Chmielniku systemu informacyjnego kompatybilnego z funkcjonującym w obiekcie Zamawiającego oraz zintegrowania z Szpitalnym Systemem Informatycznym.

§ 5

1. Wykonawca w trakcie świadczenia usług będących przedmiotem umowy jest zobowiązany do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami, w szczególności dotyczącymi przedmiotu umowy:
 - ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - ustawą o zakładach opieki zdrowotnej,
 - ustawą o diagnostyce laboratoryjnej,
 - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2006 roku w sprawie standardów jakości dla medycznych laboratoriów diagnostycznych i mikrobiologicznych z późn. zm. ,

- rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne z późm. zm. ,
 - rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą
 - zarządzeniami wydanymi przez oddział NFZ właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia lub inną instytucję finansującą usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane (zakontraktowane) przez Udzielającego Zamówienia,
 - przepisami o działalności gospodarczej,
 - przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami,
 - przepisami sanitarno – epidemiologicznymi wydanymi przez uprawnione instytucje,
 - przepisami BHP i przeciwpożarowymi,
 - przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych,
 - zarządzeniami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie udzielania świadczeń objętych umową przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach oraz wymaganiach zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca jest zobowiązany do:
- 3.1. świadczenia usług na poziomie zgodnym z aktualną wiedzą analityczną i techniczną, przy zachowaniu należytej staranności, zasad dobrej praktyki laboratoryjnej oraz zasad etyki obowiązujących przy wykonywaniu czynności diagnostyki laboratoryjnej;
 - 3.2. realizowania świadczeń w pomieszczeniach znajdujących się w budynku przy ulicy Kieleckiej 18, SP ZOZ Przychodnia Zdrowia w Chmielniku i przy pomocy pracowników zatrudnionych przez Przyjmującego Zamówienie, w tym również pracowników przejętych od Udzielającego Zamówienia;
 - 3.3. utworzenia Medycznego Laboratorium Diagnostycznego w Chmielniku, na bazie wydierzawionych pomieszczeń od SP ZOZ Przychodnia Zdrowia w Chmielniku i zarejestrowania go w Krajowej Radzie Diagnostów Laboratoryjnych;
 - 3.4. zapewnienia ciągłości realizowanych świadczeń przez ich udzielanie w systemie całodobowym włącznie z pracownią bakteriologiczną;
 - 3.5. spełniania na bieżąco wymagań oddziału NFZ właściwego dla siedziby Zamawiającego lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia zakontraktowane przez Zamawiającego;
 - 3.6. ścisłej współpracy z odpowiednimi komórkami organizacyjnymi Zamawiającego w zakresie akredytacji i certyfikacji Szpitala, monitorowania błędów przedlaboratoryjnych w mikrobiologii i analityce ogólnej oraz nadzoru nad zakażeniami szpitalnymi;
 - 3.7. używania aparatury wykorzystującej nowoczesne, w pełni zautomatyzowane techniki analityczne, przystosowanej do pracy z zamkniętymi systemami pobierania krwi i znakowania próbek przy użyciu kodów kreskowych, posiadającej świadectwa dopuszczenia do użytkowania na terenie RP;
 - 3.8. posiadania dokumentów świadczących o prowadzeniu systematycznych kontroli parametrów pracy użytkowanej aparatury i procedur bieżącej konserwacji;
 - 3.9. stosowania aparatury, urządzeń, sprzętu, oprogramowania itp., które nie zakłócają pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Zamawiającego;
 - 3.10. stosowania odczynników i materiałów dopuszczonych do obrotu na terenie RP, spełniających wymagania określone w przepisach szczegółowych oraz przestrzegania przepisów dotyczących ich obrotu i utylizacji,
 - 3.11. prowadzenia systematycznej, należycie udokumentowanej wewnętrznej kontroli jakości analitycznej oraz udziału w okresowych kontrolach ogólnokrajowych lub międzynarodowych,
 - 3.12. opracowania i przekazania Zamawiającemu:

- zasad pobierania, znakowania, przechowywania i transportu materiału,
 - listy badań (wg załącznika nr) z podaniem trybu ich wykonania oraz zakresów wartości prawidłowych;
- 3.13. stosowania w trakcie wykonywania umowy, próżniowego systemu pobierania krwi oraz prowadzenia na bieżąco szkoleń w zakresie pobierania dla pracowników Zamawiającego,
- 3.14. stosowania laboratoryjnego systemu informatycznego na zasadach określonych w Załączniku nr do niniejszej umowy, zintegrowania go na własny koszt z systemem wykorzystywanym przez Zamawiającego i stosowania do świadczenia zamówionych usług, zabezpieczenia odpowiedniej ilości sprzętu do jego obsługi oraz prowadzenia szkoleń w zakresie jego współużytkowania dla pracowników Zamawiającego,
- 3.15. prowadzenia stałej wewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości badań dla wszystkich parametrów oznaczanych w laboratorium. Kontrola będzie prowadzona wg sporządzonego przez Wykonawcę harmonogramu i zawierać będzie następujące kryteria:
- rodzaj stosowanych materiałów kontrolnych
 - wielkość dopuszczalnych błędów pomiarowych
 - częstotliwość pomiarów kontrolnych (opracowany harmonogram)
 - kryteria akceptacji badań kontrolnych pozwalające ocenić czy metoda jest pod kontrolą
 - sposób postępowania w przypadku przekroczenia kryteriów akceptacji badań kontrolnych (działania korygujące);
- 3.16. prowadzenia „Rejestru Niezgodności” – dokumentu w formie księgi, w którym odnotowywane będą nieprawidłowości naruszające zasady współpracy zaobserwowane i zgłoszone drugiej stronie przez pracowników Jednostek Zlecających lub pracowników Wykonawcę, w tym szczególnie:
- błędy popełnione przez pracowników Jednostek Zlecających a naruszających regulamin pobierania, znakowania, przechowywania i transportu materiału,
 - reklamacje zgłoszone przez pracowników Wykonawcy dotyczące jakości dostarczonego materiału,
 - reklamacje zgłoszone przez pracowników Zamawiającego dotyczące jakości wykonywanych usług,
 - reklamacje zgłoszone przez Zleceniodawców dotyczące wartości diagnostycznej wydanych wyników;
- 3.17. prowadzenia rejestru przyjmowanych zleceń i rejestrowania wyników badań wykonywanych na ich podstawie oraz udostępniania danych zawartych w tych rejestrach na zasadach określonych dla prowadzenia dokumentacji medycznej,
- 3.18. tworzenia, na podstawie danych zawartych w laboratoryjnym systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawień dotyczących przedmiotu umowy a wymaganych przez Zamawiającego i przekazywania ich osobie upoważnionej,
- 3.19. prowadzenia sprawozdawczości statystycznej według zasad obowiązujących w publicznej służbie zdrowia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do poddania się kontroli ze strony Zamawiającego oraz innych uprawnionych osób i organów odnośnie realizacji umowy w zakresie:
- a) sposobu udzielania świadczeń i ich jakości,
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji,
 - c) uzgodnionych z Zamawiającym zasad użytkowania pomieszczeń i aparatury,
 - d) przestrzegania przepisów prawa a także przepisów wewnętrznych Zamawiającego dotyczących BHP, ochrony przeciwpożarowej czy też sanitarno – epidemiologicznych.
5. Wykonawca gwarantuje współpracę z Zamawiającym w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników a także wdrażania nowych metod diagnostycznych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie spełnienia wymagań co do realizacji przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zarejestruje się jako podwykonawca w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji NFZ.
8. Wykonawca i Zamawiający wspólnie opracują i wdrożą regulamin określający zasady współpracy pomiędzy pracownikami obu stron.

§ 6

1. Z dniem rozpoczęcia udzielania świadczeń Wykonawca zobowiązuje się do przejścia, na podstawie art. 23¹ Kodeksu Pracy wszystkich pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego w Medycznym Laboratorium Diagnostycznym. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić tych pracowników przez okres jednego roku od daty obowiązywania niniejszej umowy.
2. Lista przyjętych pracowników stanowi Załącznik nr do umowy.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do przejścia wszelkiej dokumentacji określonej przepisami i podlegającej archiwizacji (w tym medycznej) związanej z realizowanymi świadczeniami medycznymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji i archiwizacji dokumentacji medycznej związanej z realizowanymi świadczeniami medycznymi.
3. Po wygaśnięciu lub wcześniejszym rozwiązaniu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania nowemu Wykonawcy dokumentacji pisemnej i elektronicznej powstałej w czasie realizacji umowy, a dotyczącej:
 - wyników wszystkich badań laboratoryjnych w tym pacjentów z ich danymi osobowymi za cały okres obowiązywania umowy,
 - wyników innych badań wykonywanych na rzecz Udzielającego Zamówienia,
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania klauzuli poufności, stanowiącej Załącznik nr

§ 8

Do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy, a także do sprawowania nadzoru merytorycznego i bieżącego upoważniony jest z-ca dyrektora ds. leczenia lub inna wskazana przez Zamawiającego osoba.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej na zasadach wynikających z ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2011.112.654) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 581), ustawy o zawodzie lekarza, według standardów przyjętych u zamawiającego oraz dokumentacji statystycznej obowiązującej w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji ilościowej faktycznie wykonanych badań, stanowiącej podstawę do wystawienia faktury.
5. Zamawiający ma prawo żądać wystawienia nieodpłatnie kopii wyników badań.

§ 10

1. Oferta cenowa z dnia stanowi załącznik do niniejszej umowy. Wartość usługi pięcioletniej wynosizł brutto słownie (.....).

§ 11

1. Rozliczenia stron za wykonanie świadczeń wskazanych w § 1 niniejszej umowy dokonywane będą miesięcznie na podstawie cen jednostkowych określonych w Załączniku nr oraz ilości świadczeń określonej w oparciu o rejestr wykonanych zleceń.
2. Należność za świadczenia płatna będzie w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Wykaz udzielonych świadczeń zawierać będzie dane Zamawiającego oraz rodzaj, liczbę, cenę i łączną wartość świadczeń w podziale na Jednostki Zlecające.
4. Za datę zapłaty faktury VAT rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego stosownego polecenia zapłaty w obsługującym go banku.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury bez podpisu Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych przez siebie usług w pomieszczeniach wydierżawionych od SP ZOZ W Chmielniku do kwoty złotych.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył kopię polisy nr z dnia, obowiązującą w dniu podpisania umowy wraz z opisem ogólnych warunków ubezpieczenia oraz zobowiązuje się do systematycznego przedłużania jej w okresie trwania umowy i bezzwłocznego przedkładania jej Zamawiającemu.
3. W przypadku nie dostarczenia nowej polisy OC umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§ 13

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, jak również Wykonawcy nie może zawrzeć umowy poręczenia dotyczącej wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy oraz nie może udzielić pełnomocnictwa podmiotom gospodarczym, w szczególności osobom prawnym, do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej umowy na drodze sądowej lub pozasądowej.
2. Wykonawca może wykonywać badania laboratoryjne dla podmiotów trzecich tak, aby działanie to nie miało negatywnego wpływu na ilość i jakość świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

§ 14

Zamawiający oświadcza, że jest użytkownikiem majątku trwałego znajdującego się na wyposażeniu Laboratorium. Wykaz majątku trwałego stanowi załącznik nr ... do niniejszej umowy.

§ 15

1. Przejęcie majątku trwałego o których mowa w § 14 nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym od Zamawiającego w obecności jego przedstawiciela, dołączonym do niniejszej umowy, nie później niż w dniu poprzedzającym rozpoczęcie działalności.
2. Postanowienia §14 pkt. 1 stosuje się odpowiednio do zwrotu pomieszczeń po zakończeniu dzierżawy.

§ 16

Dzierżawiona aparatura, sprzęt laboratoryjny, meble biurowe i laboratoryjne wykorzystywana będzie przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologii mikrobiologii oraz prowadzenia Banku krwi.

§ 17

1. Oferent, który wygra konkurs, będzie ponosić miesięcznie następujące opłaty za:
 - 1) Dzierżawę aparatury i sprzętu laboratoryjnego wg Załącznika Nr w wysokości 828,20 zł

netto + VAT 23 % miesięcznie,

2) Dzierżawę wyposażenia w postaci mebli biurowych i laboratoryjnych oraz przedmioty będące na wyposażeniu laboratoriów określonych w Załączniku nr w wysokości 100,00 zł netto + VAT 23 % miesięcznie.

2. Koszty mediów:
 - 1) Opłata za pobór energii elektrycznej – według faktury z punktu odczytu laboratorium.
 - 2) Koszty telefonów według wskazań bilingów oraz wystawionej faktury przez operatora.
3. Każdorazowa zmiana cen usług dostawców zewnętrznych (energia elektryczna, telefony, itp.) skutkować będzie zmianą ceny dla Wykonawcy.
4. Faktury wystawiane będą ostatniego dnia każdego miesiąca (z dołu) za okres korzystania z dzierżawionych pomieszczeń laboratorium.

§ 18

Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zawrzeć umowę na odbiór odpadów medycznych.

§ 19

1. Wykonawca nie może dokonywać zmiany przeznaczenia pomieszczeń bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie ma prawa oddawania dzierżawionych pomieszczeń w szczególności w podnajem, użyczenie osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
3. Wyłącza się jakkolwiek odpowiedzialność Zamawiającego za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać na własny koszt konserwacji przedmiotu dzierżawy oraz remontów bieżących.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązuje się używać wydierżawione pomieszczenia w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu, przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony ppoż., bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przez zatrudnionych przez niego pracowników przepisów bhp, ppoż, higieniczno sanitarnych oraz porządkowych obowiązujących w obiektach znajdujących się w budynku przy ulicy Kieleckiej 18, SP ZOZ Przychodnia Zdrowia w Chmielniku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania okresowych kontroli wydierżawionych pomieszczeń przy współudziale przedstawicieli Zamawiającego.

§ 21

1. Po zakończeniu dzierżawy sprzętu i wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest zwrócić w stanie nie pogorszonym, poza stopień zużycia wynikający z normalnej eksploatacji.
2. W przypadku stwierdzenia zużycia ponadnormatywnego lub zniszczenia sprzętu i wyposażenia Wykonawca pokryje koszty ich napraw.

§ 22

1. Należności za wydierżawioną aparaturę, sprzęt laboratoryjny, meble biurowe i laboratoryjne, o których mowa w §17 dokonywane będą w terminie do 30 dni od otrzymania przez Wykonawcę faktury wystawionej przez Zamawiającego na konto: ING Bank Śląski 28 1050 1416 1000 0022 1281 6652
2. W przypadku zalegania z płatnością Wykonawca będzie płacił Zamawiającemu odsetki w wysokości ustawowej.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wystawienia faktury bez podpisu Wykonawcy.

§ 23

1. Za stwierdzenie nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Wykonawca zapłaci karę Zamawiającemu w wysokości ustalonej przez Dyrektora Szpitala Powiatowego w Chmielniku. Kara nie może przekroczyć 10% wartości rocznej usługi.
2. Strony przewidują karę umowną w przypadkach nieterminowego przekazywania wyników badań przez Przyjmującego Zamówienie. Kara nie może przekraczać 10% wartości dziennych badań.
3. Strony przewidują karę umowną w przypadku wykonywania badań zadeklarowanych przez Wykonawcę jako wykonywane w miejscu Zamawiającego, a wykonywanych w innym miejscu bez zgody Zamawiającego. Kara nie może przekraczać 10% wartości rocznej usługi.
4. Pisemne ustalenia stwierdzone przez Komisję będą wiążące dla stron i będą podstawą do obciążenia Wykonawcy karą.
5. Postanowienia § 24 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.

§ 24

1. Strony ustalają, że niniejsza umowa obowiązywać będzie od dnia do dnia
2. Umowa niniejsza ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem terminu określonego w ust. 1,
 - b) z dniem zakończenia udzielania świadczeń przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z n/w przesłanek, tj. gdy Wykonawca:
 - a) nie przejmie pracowników wskazanych przez Zamawiającego w terminie i na warunkach, o których mowa w § 4,
 - b) zaprzestanie działalności z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - c) postawiony zostanie w stan likwidacji lub nastąpi ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - d) nie wykona obowiązku z § 1 tj. oczywiście bezzasadnie odmówi podjęcia się lub wykonania zleconych przez Zamawiającego badań.
4. Na tych samych zasadach, o których mowa w ust. 3 powyżej umowa może ulec rozwiązaniu w przypadku:
 - a) wystąpienia takich przekształceń organizacyjnych Zamawiającego, które powodowałyby, iż obowiązywanie dotychczasowej umowy stało się niecelowe,
 - b) pojawienia się takich przyczyn nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia umowy, gdy przedmiot dzierżawy stanie się niezbędny dla Szpitala Powiatowego w Chmielniku w celu wykonywania jego obowiązków statutowych,
 - c) w przypadku rozwiązania umowy najmu lokali od SP ZOZ Przychodnia Zdrowia w Chmielniku wynikłej z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający zalega z należnością za świadczenia za cztery pełne okresy płatności lub w sposób rażący narusza postanowienia niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca zalega z należnością za dzierżawę sprzętu i wyposażenia za cztery pełne okresy płatności lub w sposób rażący narusza postanowienia niniejszej umowy.

§ 25

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26

1. W przypadku powstania sporów z realizacją postanowień niniejszej umowy, zarówno Wykonawca jak i Zamawiający zobowiązują się wyczerpać drogę polubownego załatwiania sporów, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert wraz z załącznikami, przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. nr 112, poz. 654) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 581).
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową w zakresie dzierżawy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego Zamówienia.

§ 27

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane tylko i wyłącznie w formie aneksu za zgodą obu stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY